



Ministero dell'Istruzione e del Merito
**Istituto comprensivo
EMPOLI OVEST**



Sede legale: Via Evangelista Torricelli, 58/A 50053, Empoli (FI)
C.F. / P.IVA 91048780489 - Cod. Univoco A6TBAE - Telefono (+39) 0571757400

sito web: www.istitutocomprensivoempoliovest.edu.it

PEC: FIIC876002@pec.istruzione.it PEO: FIIC876002@istruzione.it

I. C. - EMPOLI OVEST - EMPOLI (FI)
Prot. 0020702 del 16/10/2024
IV (Uscita)

ALLE FAMIGLIE
Alunni scuola primaria
Alunni scuola secondaria di primo grado
AI DOCENTI
AL SITO WEB
AGLI ATTI

Oggetto: Nota n° 89 del 16/10/2024 – attivazione account g-suite-ora Google Workspace

Si comunica ai genitori degli alunni iscritti alla scuola primaria e ai genitori degli alunni iscritti alla secondaria che l'Istituto Comprensivo Empoli Ovest ha attivato la piattaforma "G-Suite For Education" come strumento di didattica digitale.

L'istituto si prefigge di dotare tutti gli studenti di un account G-Suite personale; tale operazione è già stata ultimata per tutti gli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado.

Ogni studente in possesso di un account G-Suite personale, deve rispettare il regolamento.

Prima dell'attivazione occorre un esplicito consenso da parte dei genitori attraverso la presa visione della presente Nota e adesione sulla bacheca del registro elettronico (Argo) dei seguenti documenti a seguito di un'attenta lettura:

- Allegato 1: modulo di autorizzazione genitori per strumenti digitali e GSuite;
- Allegato 2: informativa famiglie privacy strumenti digitali e GSuite;
- Allegato 3: regolamento GSuite.

In mancanza di tale consenso non sarà possibile utilizzare l'account e, di conseguenza, non sarà possibile, per lo studente, usufruire degli strumenti di didattica digitale

Il consenso dovrà essere riconfermato anche dalle famiglie già in possesso dell'account.

Per utilizzare i servizi è necessario richiedere l'attivazione dell'account scrivendo all'indirizzo:

supporto@istitutocomprensivoempoliovest.edu.it.

La password di accesso temporanea alla G-Suite è da modificare al primo accesso, a cura dello studente/genitore.

La nuova Password deve essere conservata a cura dello studente/genitore.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria Anna Bergantino
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

