



Ministero dell'Istruzione e del Merito
**Istituto comprensivo
EMPOLI OVEST**



Sede legale: Via Evangelista Torricelli, 58/A 50053, Empoli (FI)
C.F. / P.IVA 91048780489 - Cod. Univoco A6TBAE - Telefono (+39) 0571960158
sito web: www.istitutocomprensivoempoliovest.edu.it

EMAIL Segreteria didattica segreteria@istitutocomprensivoempoliovest.edu.it

PEC: FJIC876002@pec.istruzione.it PEO: FJIC876002@istruzione.it

I. C. - EMPOLI OVEST - EMPOLI (FI)
Prot. 0003465 del 20/02/2024
II-10 (Uscita)

ALLE FAMIGLIE
AI DOCENTI
AL PERSONALE ATA

AL DSGA
AL SITO WEB
AGLI ATTI

Oggetto: Circolare n.328 del 20.02.2024 -Comparto e Area Istruzione e Ricerca – Sezione Scuola Azioni di sciopero generale del 23 febbraio 2024.

Si comunica che le OO.SS. indicate nella comunicazione MIM 20553 del 16.02.2024 ha proclamato uno sciopero nazionale di 24 ore per l'intera giornata di

venerdì 23 febbraio 2024

poiché, le azioni di sciopero sopra indicate interessano il servizio pubblico essenziale "istruzione", di cui all'articolo 1 della legge 12 giugno 1990, n. 146, e alle norme pattizie definite ai sensi dell'articolo 2 della legge medesima, il diritto di sciopero va esercitato in osservanza delle regole e delle procedure fissate dalla citata normativa.

Pertanto si informano le famiglie e gli studenti che non sarà possibile garantire il regolare svolgimento delle attività didattiche.

Il giorno dello sciopero i Genitori sono invitati ad **accertarsi** personalmente della presenza del personale collaboratore scolastico per l'apertura del Plesso e della presenza dei Docenti.

I bambini che usufruiscono del **servizio di pre-scuola** verranno accolti secondo le modalità consuete. Nel caso in cui l'insegnante di riferimento aderisca allo sciopero, i genitori saranno richiamati dal personale che li ha presi in custodia secondo le modalità stabilite con apposito modulo e firmate dai genitori dei bambini che sono iscritti al pre-scuola.

Per quanto riguarda il trasporto scuolabus sarà garantito secondo le modalità del protocollo allegato.

Il trasporto sarà normalmente disponibile al ritorno, per i plessi che non risulteranno chiusi.

Adempimenti per l'ufficio del personale, ex art. 5 Legge 146/90 (regolamentazione del diritto di sciopero):

- 1) Provvederà a raccogliere e rendere pubblico tempestivamente il numero dei lavoratori che hanno partecipato allo sciopero, la durata dello stesso e la misura delle trattenute effettuate per la relativa partecipazione". Queste informazioni dovranno essere raccolte, nell'area "Rilevazioni", dell'applicativo SIDI, accedendo all'apposito link "Rilevazione scioperi web" e compilando i campi previsti.
- 2) Successivamente renderà noto il dato di adesione agli scioperi dell'istituto, pubblicandolo sul sito istituzionale attraverso l'apposito prospetto dell'applicativo SIDI.

Allegati:

1. Comunicazione dell'Ufficio di Gabinetto del Ministero, prot. n. 20553 del 16.02.2024
2. Protocollo per la custodia di alunni trasportati con scuolabus e iscritti al pre-scuola in caso di sciopero del comparto scuola

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria Anna Bergantino

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93