

Sede legale: Via Evangelista Torricelli, 58/A 50053, Empoli (FI)
C.F. / P.IVA 91048780489 - Cod. Univoco A6TBAE - Telefono (+39) 0571757400
sito web: www.istitutocomprensivoempoliovest.edu.it

EMAIL Segreteria didattica segreteria@istitutocomprensivoempoliovest.edu.it

PEC: FIIC876002@pec.istruzione.it PEO: FIIC876002@istruzione.it

I. C. - EMPOLI OVEST - EMPOLI (FI)
Prot. 0020078 del 13/11/2023
I (Uscita)

Alle Famiglie

Al personale Docente

Al Personale ATA

Al DSGA

Al Sito

Agli Atti

Oggetto: Nota n.168 del 13.11.2023.- Comparto Istruzione e Ricerca – Sezione Scuola. Azione di sciopero prevista per la giornata del 17 novembre 2023.

Si comunica che è stato proclamato uno sciopero da: CGIL e UIL, USB PI, SISA, FeNSIR per INTERA GIORNATA di

venerdì 17 novembre 2023

Pertanto si informano le famiglie e gli studenti che non sarà possibile garantire il regolare svolgimento delle attività didattiche.

Il giorno dello sciopero i Genitori sono invitati ad **accertarsi** personalmente della presenza del personale collaboratore scolastico per l'apertura del Plesso e della presenza dei Docenti.

I bambini che usufruiscono del **servizio di pre-scuola** verranno accolti secondo le modalità consuete. Nel caso in cui l'insegnante di riferimento aderisca allo sciopero, i genitori saranno richiamati dal personale che li ha presi in custodia secondo le modalità stabilite con apposito modulo e firmate dai genitori dei bambini che sono iscritti al pre-scuola.

Per quanto riguarda il trasporto scuolabus sarà garantito secondo le modalità del protocollo allegato.

Il trasporto sarà normalmente disponibile al ritorno, per i plessi che non risulteranno chiusi.

Adempimenti per l'ufficio del personale, ex art. 5 Legge 146/90 (regolamentazione del diritto di sciopero):

1) Provvederà a raccogliere e rendere pubblico tempestivamente il numero dei lavoratori che hanno partecipato allo sciopero, la durata dello stesso e la misura delle trattenute effettuate per la relativa partecipazione". Queste informazioni dovranno essere raccolte,

nell'area "Rilevazioni", dell'applicativo SIDI, accedendo all'apposito link "Rilevazione scioperi web" e compilando i campi previsti.

2) Successivamente renderà noto il dato di adesione agli scioperi dell'istituto, pubblicandolo sul sito istituzionale attraverso l'apposito prospetto dell'applicativo SIDI.

Adempimenti per l'ufficio del personale, ex art. 5 Legge 146/90 (regolamentazione del diritto di sciopero):

3) Provvederà a raccogliere e rendere pubblico tempestivamente il numero dei lavoratori che hanno partecipato allo sciopero, la durata dello stesso e la misura delle trattenute effettuate per la relativa partecipazione". Queste informazioni dovranno essere raccolte, nell'area "Rilevazioni", dell'applicativo SIDI, accedendo all'apposito link "Rilevazione scioperi web" e compilando i campi previsti.

4) Successivamente renderà noto il dato di adesione agli scioperi dell'istituto, pubblicandolo sul sito istituzionale attraverso l'apposito prospetto dell'applicativo SIDI.

Allegati:

1. Comunicazione MIM 17689 del 10/11/2023
2. Protocollo per la custodia di alunni trasportati con scuolabus e iscritti al pre-scuola in caso di sciopero del comparto scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria Anna Bergantino

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93