

Alla Dirigente Scolastica  
Dell' Istituto Comprensivo  
Empoli Ovest

**Oggetto: Richiesta permesso orario a recupero**

Il/La sottoscritto/a

in servizio presso questo Istituto in qualità di \_\_\_\_\_ con contratto di lavoro a  
tempo \_\_\_\_\_ determinato \_\_\_\_\_ indeterminato, chiede un permesso orario

dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ per il giorno

per un totale di \_\_\_\_\_ ore, nel quale è previsto il servizio dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

Le suddette ore di permesso orario saranno recuperate entro i due mesi lavorativi successivi  
alla fruizione (art.16 c.3 CCNL 29/11/2007) in accordo con il/la Responsabile di plesso.

Empoli

Firma

VISTO

Il/La Responsabile di plesso

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Maria Anna Bergantino